

## WORKSHOPS CATALOGUE

3<sup>rd</sup> Phase of Specialized Courses of Project Management and Implementation

کارگاه آموزشی

مدیریت پروژه به کمک نرم افزار پریماورا P6

# Primavera P6





## اهداف دوره

- آشنایی با مفاهیم مدیریت و کنترل پروژه
- آشنایی با مفاهیم برنامه ریزی پروژه
- آشنایی چگونگی مدیریت ، برنامه ریزی و کنترل پروژه به کمک نرم افزار Primavera P6

## مخاطبین

- تمامی مدیران و کارشناسان سازمانها
- مدیران پروژه، مدیران داخلی، مدیران مالی و تدارکات و ...
- علاقه مندان علم مدیریت پروژه

## پیشنیازها

- آشنایی با مفاهیم اولیه علم مدیریت پروژه

## خلاصه ای از سیلابس

### ۱. معرفی نرم افزار Primavera Project Management

#### ۲. پیکربندی نرم افزار

##### ۲.۱. تشریح مدیریت پروژه

- مدیریت پروژه Enterprise
- فرآیندهای مدیریت پروژه
- برنامه ریزی ، کنترل و مدیریت پروژه

##### ۲.۲. نگاه اجمالی

- آغاز بکار
- فضای کاری
- Layout چیست؟
- سفارشی سازی نحوه نمایش
- Layoutهای نمونه
- استفاده از ابزارها

##### ۲.۳. تعریف انتخابها و تقسیم بندیهای اجرایی

- تعریف تنظیمات پیش فرض
- تعریف دسته بندی ها و مقادیر استاندارد
- تعریف واحد پولی جاری

##### ۲.۴. تنظیم انتخابهای کاربر

- قالب بندی واحد های زمانی
- قالب بندی تاریخها
- تنظیم انتخابهای Mail

- اجرای ویزاردها
- تغییر رمز عبور
- تنظیم گزینه های داده های صفحه گسترده و پروفایل
- انتخاب فیلترهای راه اندازی

### ۳. ساختار بندی پروژه ها

#### ۳.۱. تعریف ساختار پروژه کلان (EPS)

- مروری کلی بر ساختار پروژه کلان
- تنظیمات EPS
- اضافه کردن یک پروژه به EPS
- استفاده از Project Architect
- کارکردن با EPS
- تعریف جزئیات مربوط به EPS

#### ۳.۲. ساختار شکست سازمانی (OBS)

- OBS در سطح کلان
- مشاهده ساختار OBS
- ایجاد ساختار OBS
- ویرایش اجزاء و عناصر OBS

#### ۳.۳. تعریف منابع و نقشها

- مرور کلی بر منابع
- مشاهده و اضافه کردن منابع
- تعریف و تخصیص کدها و مقادیر آن به منابع
- تعریف نقشها
- تخصیص نقشها به منابع

#### ۳.۴. ساختار شکست کار (WBS)

- ساختار WBS در سطح کلان
- مشاهده ساختار WBS
- تعریف ساختار WBS و وارد کردن مشخصه های آن
- استفاده از WBS Milestones

- تعریف تنظیمات مربوط به value Earned برای عناصر خاصی از WBS

#### ۳.۵. بودجه بندی

- بودجه بندی بالا به پایین
- تعریف بودجه
- تعریف مخارج ماهیانه
- پیگیری و بررسی تغییرات بودجه
- تعریف منابع سرمایه گذاری
- بهنگام کردن و تجزیه و تحلیل بودجه ها

#### ۳.۶. تعریف کدهای پروژه

- تعریف و تخصیص کدهای پروژه
- گروه بندی، خلاصه سازی و فیلتر براساس کدهای پروژه

#### ۳.۷. ساختن تقویمها

- ایجاد تقویمها

○ ویرایش تقویمها

#### ۴. زمانبندی

۴.۱. تعریف کدهای فعالیت

○ تعریف کدهای فعالیت و مقادیر آن

○ گروه بندی و خلاصه سازی براساس کدها

۴.۲. کار کردن با فعالیتها

○ مرور کلی بر فعالیتها

○ اضافه کردن فعالیتها

○ تعریف اطلاعات کلی فعالیتها

○ تعریف اطلاعات زمانبندی

○ تعریف روابط وابستگی

○ نمایش جزئیات فعالیت در تخصیصها

○ تخصیص منابع و نقشها

○ تعریف مراحل کاری (Steps)

۴.۳. کار با شماره حسابهای هزینه و مخارج پروژه

○ مروری بر شماره حسابهای هزینه و مخارج

○ تنظیمات ساختار شمار حساب هزینه

○ اضافه کردن مخارج و وارد کردن اطلاعات هزینه

○ تعریف جزئیات مخارج

○ تحلیل هزینه ها

#### ۵. بهنگام سازی و مدیریت زمانبندی پروژه

○ مدیریت طرح مبنا

○ کار با طرح مبنا

○ مقایسه زمانبندی های جاری و طرح مبنا

۵.۱. بهنگام سازی ، زمانبندی و تسطیح

○ مراحل بهنگام سازی

○ انتخاب یک روش برای بهنگام سازی

○ تخمین خودکار میزان پیشرفت

○ بهنگام سازی با استفاده از Timesheet

○ بهنگام سازی فعالیت به صورت دستی

○ اعمال کردن مقادیر واقعی

○ زمانبندی پروژه

○ انواع تاریخهای فعالیت

○ تسطیح منابع

۵.۲. خلاصه سازی اطلاعات پروژه ها

○ تنظیم گزینه های خلاصه سازی

○ خلاصه سازی اطلاعات پروژه

شرکت کنندگان در این دوره گواهینامه تکمیل دوره را به زبان انگلیسی از موسسه دوره‌های تخصصی گروه دتما دریافت خواهند نمود.



### مدت زمان برگزاری

کارگاه آموزشی : ۳ (روزه ) ۲۴ (ساعت)

دریافت فرم ثبت نام: <http://www.detma.ir/Registration.pdf>



مشاورین گروه دتما آمادگی دارند تا در حیطه موضوعات این کارگاه، برای رفع مشکلات و موانع به وجود آمده در پروژه شما نقش مشاور را ایفا نمایند. در صورت تمایل می‌توانید در این خصوص با دفتر دوره‌های تخصصی مدیریت و اجرا تماس حاصل فرمایید



پس از برگزاری هر کارگاه بسته آموزشی مربوطه شامل فیلم کارگاه، جزوات، CD و... آماده ارائه به علاقه‌مندان می‌باشد. جهت اطلاعات بیشتر به آدرس اینترنتی زیر مراجعه فرمایید:

<http://www.detma.ir/mostanadat.htm>



گروه دتما آمادگی دارد این کارگاه یا دیگر موضوعات مرتبط را به صورت سفارشی (Inhouse) و منطبق با حیطه کار سازمان شما در محل شما برگزار نماید. برای کسب اطلاعات بیشتر در این زمینه به آدرس اینترنتی زیر مراجعه فرمایید:

<http://www.detma.ir/sefareshi.htm>



## مهندس کاظم آشوری

دانش آموخته مهندسی صنایع - مدرس دوره‌های حرفه‌ای مدیریت پروژه

### سوابق تدریس:

- مدرس مدیریت پروژه (PMBOK, EVMS) به کمک نرم افزار Microsoft Project مجتمع فناوریان تهران
- مدرس مدیریت پروژه (PMBOK, EVMS) به کمک نرم افزارهای MSP, P3 مرکز آموزش شهرداری
- تدریس مدیریت و کنترل پروژه به کمک نرم افزارهای P3, Microsoft Project در مرکز آموزشهای فناوری دفاعی ایران
- مدرس کنترل پروژه و نرم افزارهای MSP, P3
- مدرس کنترل پروژه و نرم افزارهای MSP, P3 مرکز آموزش شرکت نفت تهران
- مدرس کنترل پروژه و نرم افزارهای Microsoft Project, Primavera مرکز آموزش بانک صادرات
- مدرس کنترل پروژه و نرم افزارهای Microsoft Project, Primavera مرکز آموزش شرکت ایران خودرو
- مدرس کنترل پروژه و نرم افزارهای Microsoft Project, Primavera مرکز آموزش شرکت ناموران
- مدرس مدیریت پروژه (PMBOK, EVMS) به کمک نرم افزارهای Microsoft Project مجتمع دیباگران کرج
- برگزاری دوره های مدیریت پروژه و پیاده سازی بر اساس استانداردهای IEI PMBOK, EVMS... در شرکت های برناک، تابلیه

### سوابق کاری:

- کارشناس دفتر کیفی شرکت IEI مستقر در شرکت پلاسکو کار سایپا
- بازرس فنی شرکت IEI مستقر در شرکت شایان صنعت
- مشاوره کنترل پروژه شرکت برناک
- مسئول آدیت فرآیند چرخه تولید شرکت IEI برای ممیزی پیمانکاران شرکت ایران خودرو و سایپا
- مسئول کنترل پروژه شرکت IEI
- مشاور شرکت توسعه مسکن تهران برای پیاده سازی و اجرای استاندارد مدیریت پروژه (PMBOK)
- کارشناس برنامه ریزی و کنترل پروژه شرکت مهندسين مشاور هراز راه

### دوره‌های آموزشی و تخصص‌های علمی:

- شرکت در دوره های متعدد ابزارهای کیفی (MSA, 6SIQMA, SPC, QFD, ...)
- شرکت در دوره مدیریت پروژه
- شرکت در دوره آشنائی با تئرانسهای هندسی
- شرکت در دوره های ممیزی فرآیند، ISO TS و ISO 9000
- دارای تأیید از شرکت سازه گستر سایپا برای ممیزی فرآیند قطعه سازان طرف قرارداد
- آشنائی با استانداردهای مدیریت پروژه (PMBOK) و (EVMS)
- آشنائی با نرم افزارهای مهندسی صنایع